



**ПЕРМСКИЙ ХИМИКО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**  
государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение

# **ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА КАК ИНСТРУМЕНТА ПОВЫШЕНИЯ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПХТТ**

**2019**

# **ГБПОУ «ПЕРМСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Специальность 09.02.03  
**«Программирование в  
компьютерных системах»**

Компетенция 9 WSI  
**«Программные решения для  
бизнеса»**

26-27.06.2018

**КОД 2**

19 человек

03.06.2019

**Код 1.1**

19 человек

Профессия 15.01.05  
**«Сварщик (ручной и частично  
механизированной сварки  
(наплавки)»**

Компетенции 10 WSI  
**«Сварочные технологии»**

18 –21. 2019

**Код 1.1**

20 человек

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ МОДЕРНИЗАЦИИ, ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ПО ИТОГАМ ВНЕДРЕНИЯ ПОРТФЕЛЕЙ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ

Министерство образования и науки Пермского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский химико-технологический техникум»

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления  
профессионального образования  
Министерства образования и науки  
Пермского края

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения «Пермский химико-  
технологический техникум»

И.В. Бочаров

С.Л. Панченко

« 02 » апреля 2019 г.

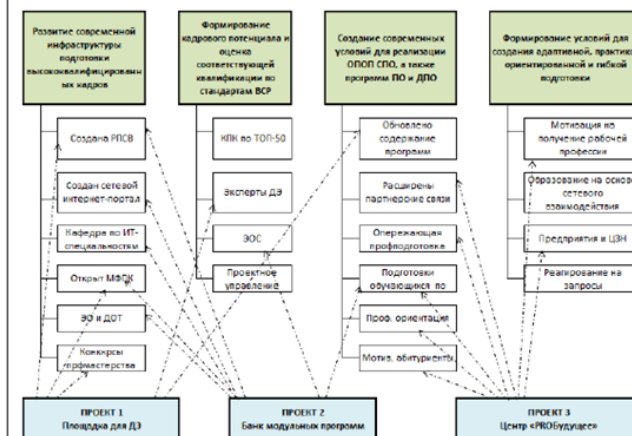
« 02 » апреля 2019 г.

**ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Пермский химико-технологический техникум»

на 2018 – 2021 годы  
(в редакции от 02.04.2019 года)

### Проектная часть Программы

1. Создание сетевой площадки проведения демонстрационных экзаменов в Пермском химико-технологическом техникуме для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;
2. Создание банка модульных программ на портале сетевого взаимодействия в Пермском химико-технологическом техникуме для ускоренной подготовки кадров экономики края;
3. Создание профориентационного центра «ПРОБудущее» в Пермском химико-технологическом техникуме.



### Основные источники и объемы финансирования Программы

Мероприятия Программы будут реализованы в ходе уставной деятельности в рамках бюджетной субвенции, а также за счет внебюджетных средств, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

### Контроль реализации Программы

Министерство образования и науки Пермского края, стратегическая команда Техникума, возглавляемая директором Техникума.



Создание сетевой площадки проведения демонстрационных экзаменов в Пермском химико-технологическом техникуме для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями

**Площадка для ДЭ**

28.02.2019 – 29.06.2021

**Цель:**

создать сетевую площадку и провести итоговую аттестацию в техникуме к 2021 году по 6 ООП с использованием механизма ДЭ, в том числе учитывая опыт Союза ВСП

### Цель и показатели проекта 1

| Показатель                                                                                                                                                                                                          | Тип показателя | Базовое значение | Период, год |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-------------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                     |                |                  | 2019        | 2020 | 2021 |
| Количество площадок, подготовленных для проведения ДЭ, в т.ч. аккредитованных ЦПДЭ                                                                                                                                  | Основной       | 1                | 2           | 4    | 6    |
| Количество профессий и специальностей, по которым внедрен ДЭ в рамках итоговой аттестации                                                                                                                           | Основной       | 1                | 2           | 4    | 7    |
| Доля обучающихся, завершающих обучение в техникуме, прошедших аттестацию с использованием механизма ДЭ, (процент)                                                                                                   | Основной       | 1,3              | 2           | 2,5  | 4,5  |
| Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам проведения ДЭ по стандартам ВСП                                                                                                 | Основной       | 12               | 15          | 18   | 20   |
| Численность педагогических работников, имеющих свидетельство на право участия в организации и проведении ДЭ по компетенциям ВСП, соответствующим профессиям/специальностям по перечню ТОП-50 из ПОО участников сети | Аналитический  | 12               | 18          | 20   | 24   |
| Численность педагогических работников, имеющих свидетельство на право оценки ДЭ по компетенциям ВСП, соответствующим профессиям/специальностям по перечню ТОП-50                                                    | Аналитический  | 8                | 12          | 14   | 16   |

| Результаты проекта 1                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № д/п                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование задачи, результата                                                                                                                                                                                                                      | Срок                                                                 | Характеристика результата                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Задача 1: Подготовка нормативно-правовой документации для организации и проведения итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по 6 планируемым программам (15.01.05; 09.02.03; 23.01.03; 15.02.12; 43.01.09; 18.02.13) и назначение ответственных лиц</b> |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Результат 1.1.: Составление плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам:</b><br><br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13 | 03. 2019<br>03. 2019<br>03. 2020<br>03. 2020<br>03. 2021<br>03. 2021 | Составлен подробный план мероприятий (дорожная карта), который позволит в установленные сроки реализовать все мероприятия по проведению ДЭ по программам                                                                                                                                               |
| 1.2.                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Результат 1.2.: Создание рабочей группы для координации деятельности по подготовке к итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам:</b><br><br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13   | 03.2019<br>03.2019<br>03.2020<br>03.2020<br>03.2021<br>03.2021       | Из числа работников техникума определены преподаватели, мастера п/о, которые будут осуществлять подготовку, курировать исполнение показателей, круг лиц согласован с заместителем директора по УМР, и отражен в проекте приказа о создании рабочей группы по подготовке к ДЭ в техникуме по программам |
| 1.3.                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Результат 1.3.: Подготовка нормативно-правовой и методической документации для проведения итоговой аттестации в форме ДЭ по программам:</b><br><br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13          | 03.2019<br>03.2019<br>03.2020<br>03.2020<br>03.2021<br>03.2021       | Подготовлена и утверждена «Программа ГИА с методическими рекомендациями ВСП» по программам                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Задача 2: Модернизация материально-технической базы техникума в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению ДЭ с учетом опыта Союза ВСП для создания сетевой площадки</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### План мероприятий по реализации проекта 1

| №<br>д.п. | Наименование результата, мероприятия,<br>контрольной точки                                                                                                                                                                                        | Сроки реализации                                                                 |                                                                                  | Ответственный<br>исполнитель    | Вид документа<br>и характеристика<br>результата | Уровень<br>контроля |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                   | начало                                                                           | окончание                                                                        |                                 |                                                 |                     |
| 1.        | Результат 1.1.: Составление плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам:<br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13         | 01.03.2019<br>01.03.2019<br>02.03.2020<br>02.03.2020<br>01.03.2021<br>01.03.2021 | 07.03.2019<br>07.03.2019<br>06.03.2020<br>06.03.2020<br>05.03.2021<br>05.03.2021 | Заведующий<br>учебной<br>частью | Дорожная<br>карта                               | РП                  |
| 1.1.1.    | Мероприятие: Проведение мониторинга нормативно-правовых и методических документов, регулирующих проведение итоговой аттестации в форме ДЭ по программам:<br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13 | 01.03.2019<br>01.03.2019<br>02.03.2020<br>02.03.2020<br>01.03.2021<br>01.03.2021 | 06.03.2019<br>06.03.2019<br>05.03.2020<br>05.03.2020<br>04.03.2021<br>04.03.2021 | Методист                        | Дорожная<br>карта                               | РП                  |
| 1.1.      | КТ: Утвержден план мероприятий (дорожная карта) подготовки и проведения итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам:<br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13                        |                                                                                  | 07.03.2019<br>07.03.2019<br>06.03.2020<br>06.03.2020<br>05.03.2021<br>05.03.2021 | Заведующий<br>учебной<br>частью | Дорожная<br>карта                               | РП                  |
| 2.        | Результат 1.2.: Создание рабочей группы для координации деятельности по подготовке к итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам:<br>- 15.01.05;<br>- 09.02.03;<br>- 23.01.03;<br>- 15.02.12;<br>- 43.01.09;<br>- 18.02.13           | 11.03.2019<br>11.03.2019<br>09.03.2020<br>09.03.2020<br>09.03.2021<br>09.03.2021 | 12.03.2019<br>12.03.2019<br>10.03.2020<br>10.03.2020<br>10.03.2021<br>10.03.2021 | Заведующий<br>учебной<br>частью | Приказ                                          | РП                  |



**План управления коммуникациями**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Какая<br/>информация<br/>передается</b>                                                                                                                                       | <b>Кто передает<br/>информацию</b>                                | <b>Кому<br/>передается<br/>информация</b> | <b>Когда<br/>передает<br/>информаци<br/>ю</b>   | <b>Как<br/>передается<br/>информация</b>                                                                               |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | План мероприятий<br>(дорожная карта)                                                                                                                                             | Руководитель<br>СЦК<br>Никитина Н.О.                              | Участникам<br>проекта                     | В сроки,<br>указанные в<br>плане<br>мероприятий | Путем<br>рассылки<br>документа по<br>электронной<br>почте, а также<br>путем<br>ознакомления<br>на бумажном<br>носителе |
| 2.               | Приказ о создании<br>рабочей группы                                                                                                                                              | Руководитель<br>СЦК<br>Никитина Н.О.                              | Участникам<br>рабочей<br>группы           | В сроки,<br>указанные в<br>приказе              | Путем<br>рассылки<br>документа по<br>электронной<br>почте, а также<br>путем<br>ознакомления<br>на бумажном<br>носителе |
| 3.               | Программа ГИА с<br>методическими<br>рекомендациями<br>ВСР, Приказ о<br>проведении итоговой<br>аттестации в<br>техникуме в форме<br>ДЭ, в том числе<br>учитывая опыт<br>Союза ВСР | Председатели<br>ПЦК,<br>заведующие<br>учебной частью              | Участникам<br>проекта                     | За 6 месяцев<br>до начала ДЭ                    | Очное<br>ознакомление<br>с составлением<br>протокола<br>ознакомления                                                   |
| 4.               | Заявка на<br>приобретение<br>необходимого<br>оборудования и<br>расходных<br>материалов                                                                                           | Ответственный<br>за составление и<br>подачу заявок в<br>техникуме | Финансовой<br>и<br>контрактной<br>службам | За 3-6<br>месяцев до<br>начала ДЭ               | На бумажном<br>носителе                                                                                                |



**Финансовое обеспечение реализации проекта 1**

| № п/п  | Наименование<br>результата и источники<br>финансирования                                                                                                                                                                            | Объем финансового обеспечения по годам<br>реализации (млн. руб.) |       |       |     |     |     | Всего<br>(тыс./млн.<br>руб.) |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----|-----|-----|------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                     | N1                                                               | N+1   | N+2   | N+3 | N+4 | N+5 |                              |
| 1.     | Результат 1.1: Составление плана мероприятий (дорожной карты) подготовки и проведения итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам: 15.01.05; 09.02.03; 23.01.03; 15.02.12; 43.01.09; 18.02.13                          |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 2.     | Результат 1.2: Создание рабочей группы для координации деятельности по подготовке и итоговой аттестации в форме ДЭ в техникуме по программам: 15.01.05; 09.02.03; 23.01.03; 15.02.12; 43.01.09; 18.02.13                            |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.     | Результат 1.3.: Подготовка нормативно-правовой и методической документации для проведения итоговой аттестации в форме ДЭ по программам: 15.01.05; 09.02.03; 23.01.03; 15.02.12; 43.01.09; 18.02.13                                  |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.1.   | федеральный бюджет                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.2.   | бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ                                                                                                                                                                                      |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.3.   | консолидированный бюджет                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.3.1. | областной бюджет                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |       | 0,059 |     |     |     | 0,059                        |
| 3.3.2. | межбюджетные трансферты областного бюджета                                                                                                                                                                                          |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.3.3. | бюджеты муниципальных образований                                                                                                                                                                                                   |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 3.4.   | внебюджетные источники                                                                                                                                                                                                              | 0,007                                                            | 0,019 |       |     |     |     | 0,026                        |
| 4.     | Результат 2.1: Составление заявок на приобретение необходимого оборудования для проведения итоговой аттестации в форме ДЭ, учитывая требования Союза ВСП, по программам: 15.01.05; 09.02.03; 23.01.03; 15.02.12; 43.01.09; 18.02.13 |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 4.1.   | федеральный бюджет                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 4.2.   | бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ                                                                                                                                                                                      |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 4.3.   | консолидированный бюджет                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |
| 4.3.1. | областной бюджет                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |       | 0,010 |     |     |     | 0,010                        |
| 4.3.2. | межбюджетные трансферты областного бюджета                                                                                                                                                                                          |                                                                  |       |       |     |     |     |                              |

(ГБПОУ «ПХТТ»)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.02.2019

№ 06 - 03

г. Пермь

О создании рабочей группы

В целях координации деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills Russia (далее – ДЭ)

### ОБЯЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills Russia по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) и специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в следующем составе:

#### 1.1. Руководители рабочей группы:

|                                                          |                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Князева Ольга Владимировна<br>Петрова Евгения Васильевна | - общее руководство подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills Russia |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 1.2. Члены рабочей группы:

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Никитина Наталья Олеговна                                                                                                                        | - осуществление оперативной связи образовательной организации с региональным координационным центром, а также руководства рабочей группы с ее членами и исполнителями; решение организационных моментов, связанных с подготовкой и проведением ДЭ; выполнение задач в соответствии с Планом мероприятий (дорожной картой) подготовки и проведения ДЭ |
| Зверева Наталья Анатольевна<br>Драчева Дарья Андреевна<br>Ионкина Наталья Юрьевна<br>Соковнина Елена Алексеевна<br>Дерябина Наталья Владимировна | - выполнение задач в соответствии с Планом мероприятий (дорожной картой) подготовки и проведения ДЭ                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Первые результаты проекта

Демонстрационный экзамен в рамках ГИА – 3

Демонстрационный экзамен в рамках ПА – 1 (без внесения в eSim)

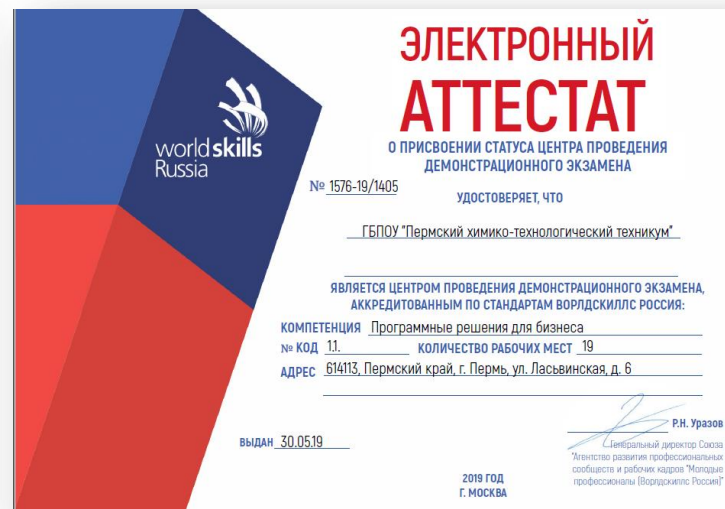
Демонстрационный экзамен в рамках ИА – 1

Численность аттестуемых – 90

в том числе педагогов техникума -5

## Аккредитация

### Центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ)



## РЕШЕНИЕ

Подготовка пакета документов **за 1 месяц** до подачи документы

Подача документов на аккредитацию ЦПДЭ **за 90 дней** до даты экзамена.

## Формирование экспертных групп

Оплата экспертам

Эксперты из ОО заняты на  
ПА и ГИА

Продолжительность  
экзаменов от 2 - 6 дней и  
более

Предприятия не отпускают  
сотрудников (экспертов) на  
длительный срок

## Организации тренировок участников ДЭ

У студентов производственная  
практика (индивидуальный  
график работы)

Загруженность лабораторий и  
мастерских

Низкая мотивация студентов

Низкая мотивация педагогов

## Приобретение

### расходных материалов

Сокращение закупок  
для других профессий

Планирование  
финансовых затрат на  
ДЭ

Составление сметы

## Работа в системе eSim

Сбои в системе при  
регистрации участников

Частые запросы в  
техподдержку

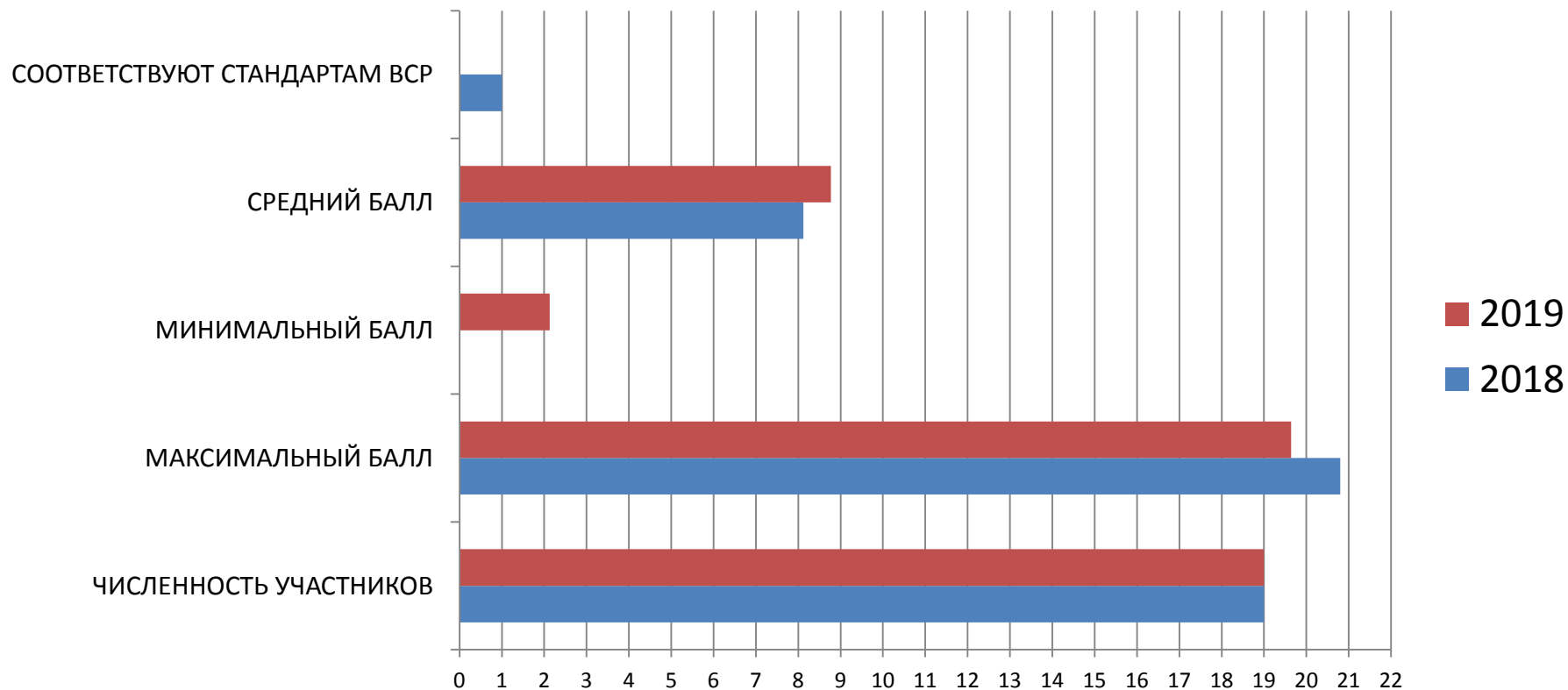
Время на согласование  
и обработку  
персональных данных

## РЕШЕНИЕ

Планирование и составление сметы **до наступления финансового года**  
(лучше в мае-июне **за 1 год** до ДЭ)

**За 1 месяц** приступать к регистрации участников ДЭ в системе eSim

## Результаты ДЭ по компетенции «Программные решения для бизнеса»

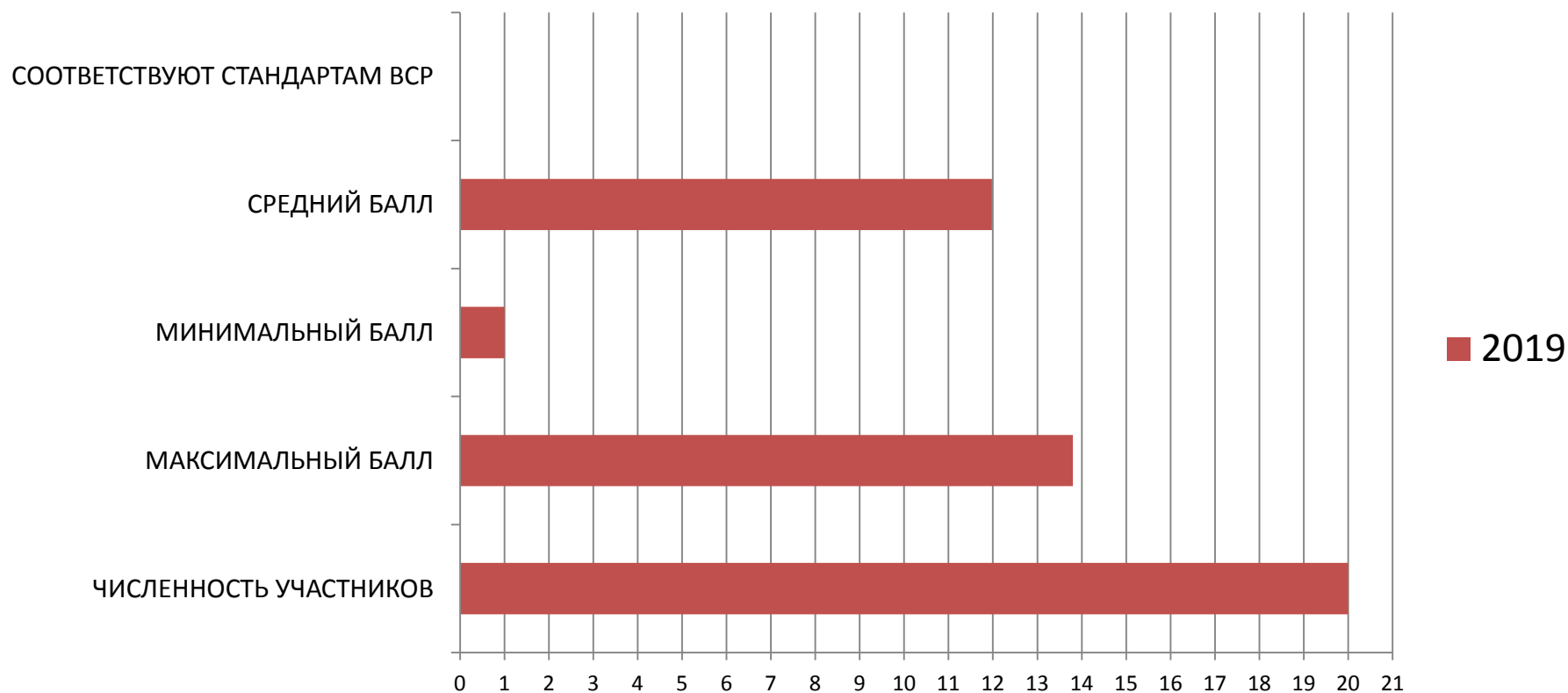


Рейтинг-2019 РФ / **25** место из 75

Рейтинг-2018 РФ / **7** место из 40

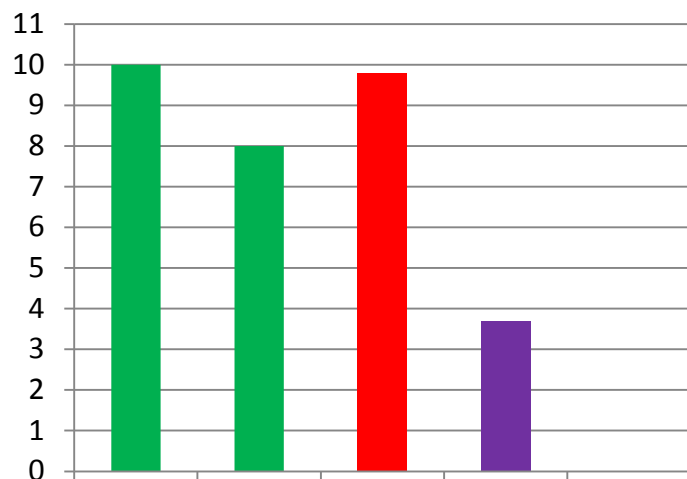


## Результаты ДЭ по компетенции «Сварочные технологии»



Рейтинг-2019 РФ / **71** место из 170

## Результаты ИА программы ДПО (повышение квалификации) для лиц предпенсионного возраста



**Проблемы**

численность обучающихся  
численность выпускников  
максимальный балл  
минимальный балл  
соответствуют стандартам ВСП



## КОНТАКТЫ

**Казанцева Олеся Валерьевна,**  
руководитель методической службы  
e-mail: [ovkazanceva@phtt.ru](mailto:ovkazanceva@phtt.ru)

**Бабарыкина Екатерина Николаевна,**  
методист, руководитель СЦК  
e-mail: [enbabarykina@phtt.ru](mailto:enbabarykina@phtt.ru)

Телефон: +7 (342) 252-52-29 (доб. 7)