

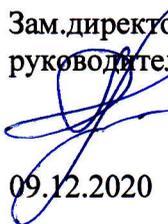
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
**«Пермский колледж предпринимательства и сервиса»**

XI Общероссийский фестиваль педагогического мастерства  
«Мастерство и вдохновение»

Номинация «Видеопрезентация педагогической технологии»

УТВЕРЖДЕНО

Зам.директора,  
руководитель факультета

  
А.С.Ремизова

09.12.2020

**ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Методическая разработка интегрированного учебного и внеучебного занятия**

по ПМ.03 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка  
МДК.03.01. Практикум по рабочей профессии  
Раздел 1 Оформление организационно-распорядительной документации

**Специальность**

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Галицкая Елена Павловна,  
преподаватель  
высшей квалификационной категории

Пермь, 2020

## **ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ИНТЕГРИРОВАННОГО УЧЕБНОГО И ВНЕУЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**

**1. Тема опыта** «Здоровьесберегающий подход в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (далее - ЭО и ДОТ).

**2. Тема учебного занятия** «Организационно-распорядительная документация (ОРД)».

**3. Тема внеучебного занятия** «Комплекс мероприятий для профилактики гиподинамии».

**4. Общая цель:** овладение умениями оберегать и поддерживать здоровье при выполнении учебных и профессиональных задач.

**5. Образовательная цель:** изучить состав распорядительных документов, их характеристику и функции.

**6. Развивающая цель:** формирование компетентности, позволяющей обучающемуся самостоятельно и эффективно решать задачи здорового образа жизни.

**7. Воспитательная цель:** способствовать осознанному отношению к своему здоровью, формированию стойкой мотивации к его сохранению при выполнении профессиональных задач.

**5. Тип занятия:** комбинированный, интегрированный.

**6. Продолжительность интегрированного занятия:** 40 мин. – учебное занятие, 15 мин. – внеучебное занятие.

**7. Основные термины и понятия:** здоровьесберегающие технологии, гиподинамия, планирование учебной и физической нагрузок.

**8. Оснащение занятий:** гаджеты педагога и обучающихся для занятий онлайн и воспроизведения видео в записи. Зона для выполнения физических упражнений.

**9. Прогнозируемый результат:**

– обучающиеся будут уметь: применять физические упражнения и активную физическую деятельность при первых признаках усталости и нормировать рабочее время, чередуя его с активным отдыхом;

– обучающиеся будут знать: комплекс мероприятий для профилактики гиподинамии.

**10. Формируемые компетенции:**

**ОК:** 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### ХАРАКТЕРИСТИКА ЭТАПОВ ЗАНЯТИЙ

Этап занятия	Время, мин	Методы и приемы работы	ФОУД*	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
<b>Учебное занятие</b>					
Организационный этап	2	Словесный метод, информационно-коммуникационный	Ф, И	Настраивает на онлайн занятие, проводит переключку обучающихся в чате видеоконференции на площадке Zoom, мотивирует обучающихся на продуктивную работу.	Проявляют активность в чате, приветствуют друг друга и преподавателя, решают вопросы устойчивой технической связи.
Этап подготовки обучающихся к основному этапу	7	Словесный метод, проблемных вопросов	Ф, И	Выводит обучающихся на формулировку темы, цели и задач занятия. Подводит итог этого этапа, объясняет план работы на занятии.	Формулируют тему через решение проблемы. В чате предлагают варианты задач занятия. Записывают в тетрадях тему, цель, задачи и план занятия.
Этап формирования новых знаний	20	Наглядный, слайд-презентация, диалог, Визуализация работы при помощи демонстрации образцов документов	Ф,И	Рассказывает, показывает, объясняет основные положения темы.  Подводит итог этого этапа.	Смотрят, слушают, конспектируют основные определения, функции, характеристики.  Задают вопросы, отвечают на вопросы преподавателя, используя чат или микрофон. Рефлексируют в чате по усвоению материала.
Этап закрепления знаний и формирования первичных умений	8	Практический	Ф,И	Организует поэтапный контроль за ходом выполнения заданий с использованием эталона ответа.	Самостоятельная продуктивная работа: проводят классификацию распорядительных документов. Сверяют правильность выполнения задания с эталоном ответа.

Этап занятия	Время, мин	Методы и приемы работы	ФОУД*	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
Рефлексия	2	Словесный	Ф,И	Организует рефлексивный опрос.	Работают в чате.
Заключительный этап	1	Словесный	Ф	Задает домашнее задание.	Записывают домашнее задание.
<b>Внеучебное занятие</b>					
Этап перехода к внеучебному занятию	3	Актуализация проблемы Мотивация к деятельности	Ф	Погружает в проблему. Выводит обучающихся на формулировку проблемы, связанную в основном с сидячим, неподвижным видом работы специалиста–документоведа.	Формулируют проблему. Предлагают пути ее решения.
Практический этап	10	Практический, демонстрационный	И	Демонстрирует выполнение упражнений для снятия напряжения с позвоночника, сопровождая их организационно-методическими указаниями. При необходимости комментирует, отвечает на вопросы, осуществляет общий контроль хода занятия.	Смотрят, задают вопросы. Выполняют комплекс самостоятельно.
Рефлексия	2	Метод самоконтроля	И	Подводит итог. На собственном примере демонстрирует здоровый образ жизни. Мотивирует к систематическому применению физических упражнений.	Смотрят. Проводят внутреннюю рефлексию.

ФОУД\* - формы организации учебной деятельности (фронтальная, групповая, парная, индивидуальная)